



CRESS PR

Conselho Regional de Serviço Social - 11ª Região

Ata da 11ª Reunião Ordinária da Coordenação da Seccional de Londrina do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 11ª Região/PR, Gestão: CRESS somos todos nós: juntos para avançar - 2017-2020, convocada para o dia 27 de abril de 2018, às 17:00 horas na sede da Seccional, situada à Rua Piauí, 399 1º andar, sala 101 – Edifício São Paulo Towers, Londrina.

Aos vinte e sete dias do mês de abril de dois mil e dezoito, às 17:00 reuniram-se, na sala de reuniões da Seccional de Londrina do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS/PR, situado a Rua Piauí, 399, 1º andar, sala 101 – Londrina-PR, membros da Coordenação da Seccional - Gestão 2014/2017 - CRESS Somos Todos Nós: juntos para avançar: Rosângela Aparecida de Souza Costa Andrean, Luana Garcia Campos, Mileni Alves Secon, Daniel e o/as trabalhador/as Rafael Ramos Nogueira, Jaqueline Zuin e Bruna Viviani Viana. Marcelo Nascimento de Oliveira esteve presente na Assembléia de instituição da Seccional de Cascavel, não foi possível participar por Skype, tendo em vista qualidade da internet onde estava hospedado. Rosângela Andrean deu início à reunião que teve os seguintes pontos de pauta, discussão e deliberações:

1 - REPRESENTAÇÃO DA SECCIONAL EM ASSEMBLÉIA DESCENTRALIZADA EM CASCAVEL

1.1 Discussão: Marcelo já havia se colocado à disposição para representar a Seccional na Assembleia que ocorreu nesta data de 27 de abril de 2018, diante de solicitação da Coordenação Técnica do CRESS e inviabilidade de participação dos demais membros da coordenação. **Deliberação:** Referendado o nome do coordenador Marcelo Nascimento para representar a Seccional.

2 - REPRESENTAÇÃO DA SECCIONAL EM ATIVIDADE ALUSIVA AO DIA DO ASSISTENTE SOCIAL EM IVAIPORÃ

2.1 Discussão: Diante de solicitação do NUCRESS de Ivaiporã requisitando um/a representante da Seccional de Londrina para fazer a palestra alusiva ao Dia do/a Assistente Social, a ser realizada no Dia 15 de maio de 2018, na Câmara Municipal de Vereadores de Ivaiporã, a coordenadora Mileni Alves Secon se colocou à disposição. O NUCRESS em parceria com a UEM com a responsabilidade para o transporte da coordenadora. **Deliberação:** Aprovado o nome de Mileni Alves Secon para a referida representação.



3 - REPRESENTAÇÃO DA SECCIONAL EM ATIVIDADE ALUSIVA AO DIA DO/A ASSISTENTE SOCIAL E REUNIÃO COM O NUCRESS DE MARINGÁ NO DIA 07 DE MAIO DE 2018

3.1 Discussão: Bruna e Marcelo de dispuseram a participarem da atividade, tendo em vista demandas assumidas de fiscalização e coordenação naquela região, bem como planejamento do Seminário Serviço Social e Saúde a se realizar naquela cidade. **Deliberação:** Aprovados os nomes do coordenador Marcelo e da Agente Fiscal Bruna Viviani Viana com as respectivas responsabilidades.

4 - SEMINÁRIO DE SAÚDE EM MARINGÁ

4.1 Discussão: Indicada a segunda semana de junho para realização de reunião junto ao NUCRESS da região para alinhar o Seminário de Serviço Social e Saúde que será realizado na primeira semana de julho em Maringá. O palestrante Maurílio Castro de Matos não pode comparecer na sexta-feira, portanto deverá ser pensada a atividade entre os dias da semana de terça-feira a quinta-feira. Maurílio se dispôs a fazer um mini curso sobre sigilo profissional. Assim, o evento poderá ser organizado: Manhã com a participação do Maurílio na mesa e a parte da tarde a realização de três mini cursos para debater os temas propostos pela categoria na região: Interdisciplinaridade; Sigilo profissional; Saúde mental. **Deliberação:** Aprovada entre a coordenação a proposta do evento que agora será encaminhado em reunião com o NUCRESS de Maringá e região, com as responsabilidades de: Marcelo, Bruna e Rosangela para articulação.

5 - AMPLIAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA DA SECCIONAL

5.1 Discussão: Diante das atividades de CTs e demais reuniões na Seccional, Rafael sugeriu que a ampliação do serviço de limpeza, estendendo para mais um dia da semana, contabilizando mais 80 diárias no ano, considerando ainda que o valor ficaria dentro do orçamento. **Deliberação:** Rafael irá encaminhar para reformulação orçamentária e solicitar à diarista o serviço a ser realizado 2 vezes por semana na Seccional, sendo os dias de segunda e quinta-feira.

6 - DIA DO ASSISTENTE SOCIAL EM LONDRINA

6.1 Discussão: O planejamento das atividades em alusão ao Dia do/a Assistente Social ocorreram no dia 07 de abril, na Seccional de Londrina, com representantes da coordenação da Seccional e Chefia do Departamento de Serviço Social. Ficou definido que as atividades serão realizadas em dois momentos, tendo em vista



CRESS PR

Conselho Regional de Serviço Social – 11ª Região

consulta pelo Coordenador Marcelo acerca da disponibilidade de palestrantes. **Deliberação:** No dia 15 de maio, será de responsabilidade do curso de Serviço Social da Universidade Estadual de Londrina, que realizará uma mesa sobre formação profissional, das 14h às 18h. No dia 21, a responsabilidade será da Seccional de Londrina: Recepção, Mesa de abertura e participação nas mesas coordenadas no período da tarde e mesa de encerramento no período da noite. **Responsabilidades:** na mesa da manhã Marcelo será o coordenador. Mesas coordenadas a tarde: Daniel na coordenação da mesa de Assistência Social; Luana na coordenação da mesa sobre População em situação de rua; Rosângela na coordenação da mesa sobre Saúde. A noite a mesa ficará sob a coordenação da Mileni. Inscrições serão pelo site do CRESS.

7 - DIÁRIAS PARA TRABALHADORES/CONSELHEIROS

7.1 Discussão: Rafael sinaliza que é preciso constar em ATA o porquê o CRESS paga duas diárias de hotel, mesmo que o trabalhador/ conselheiro não durma no local. Sinaliza ainda que é preciso colocar no plano de viagem o horário de check in e check out para que seja documentada essa justificativa. Como sugestão é feita a consideração sobre negociação junto ao hotel sobre a possibilidade de pagamento de meia diária nessas situações. **Deliberação:** membros da coordenação deverão encaminhar roteiros de viagem com cópia ao Rafael, que encaminhará as negociações de diárias de hotel e demais solicitações de modo que a coordenação fique atenta aos encaminhamentos.

8 - CAMARAS TEMÁTICAS DA SECCIONAL

8.1 Discussão: Rosângela lembrou que as CTs devem manter o alinhamento político e diálogo com as CTs do CRESS Sede Curitiba. **Deliberação:** Responsáveis deverão verificar as discussões das CTs que existem em comum e alinhar politicamente, considerando a autonomia destas nas conduções das atividades.

9 - INDICAÇÃO DE REPRESENTANTE DA COODENAÇÃO E DAS CTS PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS DO CONJUNTO CFESS/CRESS

9.1 Discussão: Estabelecer critérios de participação da categoria em eventos do Conjunto. Indicado que a participação da base ocorra a partir da participação nas CTs. **Deliberação:** participação permanente das duas fiscais: Bruna e Jaqueline. Participação de dois coordenadores a deliberar em reunião de coordenação e verificar a participação de um representante da CT.



CRESS PR

Conselho Regional de Serviço Social - 11ª Região

10 - SUBSTITUIÇÃO DA COORDENAÇÃO DA CT DE DIREITOS HUMANOS

10.1 Discussão: Diante da finalização da tese de doutoramento da coordenadora Mileni, esta sugeriu a substituição de sua coordenação de forma provisória.

Deliberação: Rosangela assumirá a coordenação nesse período e convidará Renária Moura para fazer a inauguração da CT de Direitos Humanos. Agente Fiscal Bruna ficará como representante da Fiscalização.

Não havendo mais a tratar a reunião foi encerrada pelos presentes e eu Mileni Alves Secon, Coordenadora da Seccional de Londrina, Gestão CRESS somos todos nós: juntos para avançar, lavrei esta ata que irá assinada por mim e pelos demais presentes.